

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

**Департамент психологии и развития человеческого капитала
Факультета социальных наук и массовых коммуникаций**

**Гагарина Мария Анатольевна
Психология и профессиональная этика бизнеса**

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
ОП «Логистика», ОП «Маркетинг»

Москва – 2023

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

**Департамент психологии и развития человеческого капитала
Факультета социальных наук и массовых коммуникаций**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

_____ Е.А. Каменева

21.04. 2023 г.

Гагарина Мария Анатольевна
Психология и профессиональная этика бизнеса

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент
ОП «Логистика», ОП «Маркетинг»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета социальных наук и массовых коммуникаций
протокол № 31 от 18 апреля 2023 г*

*Одобрено Советом учебно-научного департамента психологии и развития человеческого
капитала
протокол № 08 от 04 апреля 2023 г*

Москва – 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	16
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	23
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	23
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24

1. Наименование дисциплины

Психология и профессиональная этика бизнеса

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины «Психология и профессиональная этика бизнеса» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции ¹	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	<p>1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>1. Знать специфику делового взаимодействия, деловых коммуникаций, психологии и этики общения, управления конфликтами в профессиональных ситуациях Уметь применять стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды</p> <p>2. Знать этические нормы деловой коммуникации Уметь соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении</p> <p>3. Знать основные подходы к решению этических дилемм Уметь применять знания об абстрактных этических дилеммах для решения конкретных задач в профессиональной сфере</p>

ПКП-1 (ОП «Маркетинг»)	Способность практического использования современных концепций управления маркетинговой деятельностью организаций	<p>1. Применяет современные методики управления маркетингом.</p> <p>2. Использует современные техники и методы продаж.</p> <p>3. Демонстрирует навыки использования в своей работе различных подходов к новым технологиям и новым взглядам на решение привычных проблем.</p>	<p>1. Знать особенности формирования организационной культуры Уметь проводить диагностику организационной культуры</p> <p>2. Знать приемы эффективного взаимодействия в условиях цифровой экономики Уметь работать с большими объемами информации и выделять главное</p> <p>3. Знать особенности служебной этики Уметь определять наиболее эффективные методы управления</p>
ПКП-2 (ОП «Логистика»)	Способность решать логистические задачи на основе современных технологий управления	<p>1. Применяет методы корректной постановки логистических задач</p> <p>2. Использует современные технологии управления в качестве инструмента повышения эффективности логистической деятельности на предприятиях</p> <p>3. Демонстрирует навыки в получении и анализе информации, необходимой для решения логистических задач в условиях цифровой экономики</p>	<p>1. Знать особенности индивидуальных и групповых решений</p> <p>2. Уметь осуществлять выбор способа принятия решения, адекватного ситуации</p> <p>1. Знать стили руководства</p> <p>2. Уметь проводить диагностику стилей руководства</p> <p>1. Знать различия в оценке принятия решений машиной и человеком</p> <p>2. Уметь принимать решения, основанные на критериях рациональности</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология и профессиональная этика бизнеса» относится к циклу профиля (элективный) части, формируемой участниками

образовательных отношений ОП «Логистика» и ОП «Маркетинг» направления подготовки 38.03.02 – Менеджмент.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 6, очное (в часах)	Семестр 8, очно-заочное (в часах) (ОП «Маркетинг»)
Общая трудоемкость дисциплины	108/108	108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	34/16	34	16
<i>Лекции</i>	16/8	16	8
<i>Практические и семинарские занятия,</i>	18/8	18	8
Самостоятельная работа	74/92	74	92
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачёт	Зачёт	Зачёт

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Этика как наука

Предмет и категориальный аппарат этики. Уровни этического знания. История развития этических учений. Мораль как регулятор социального поведения. Историческое развитие нравственности. Этические стандарты поведения. Характеристики моральных стандартов. Стадии развития морали (Л. Колберг).

Дилемма. Этические решения в условиях Covid-19. Этика в решении логистических задач.

Этика деловых отношений как вид профессиональной этики.

Управленческая и административная этика. Понятие служебной этики как этики и культуры служебных отношений. Этика и этикет. Этические кодексы фирм, практика их применения. Этические аспекты партнерства, конкуренции, взаимоотношений фирмы с государственными органами и общественными организациями.

Тема 2. Общение как инструмент этики деловых отношений.

Этапы, виды и функции общения. Специфика делового общения: понятие эффективной коммуникации и коммуникативной компетенции профессионала в области маркетинга и логистики.

Вербальное общение (речь) как универсальная знаковая система человеческой коммуникации. Речевые нормы и культура речи. Условия эффекта речевого воздействия. Риторические приемы «убеждающей коммуникации». Невербальное поведение. Классификация невербальных средств общения и их значение. Кинесика, такесика и проксемика – науки, изучающие невербальные средства общения. Территория и зоны организации общения: правила организации пространства общения.

Тема 3. Этика и организационная культура

Ценности работников организации. Терминальные и инструментальные ценности. Ценности менеджера и организации. Аттитюды. Мотивы и потребности сотрудников организации. Современная организация как система взаимозависимостей. Межэтическая культура взаимодействия сотрудников.

Этическая модель организации: ценности, целостность, эффективность руководства. Этика бизнеса и структура организации. Этика и корпоративная культура. Типы организационных культур: адхократическая, клановая, рыночная, иерархическая. Организации логистики в условиях цифровой экономики.

Тема 4. Лидерство и руководство.

Морально-этическое лидерство и руководство. Индивидуальные и организационные факторы в управлении организацией. Типы этических конфликтов в бизнесе: конфликт интересов, лояльность vs. истинность, честность vs. целостность, служебные разоблачения.

Управленческое общение и поведение: специфика и характерные черты. Нравственный авторитет и психология подчинения во властных отношениях. Престиж должности и авторитет личности, их соотношение. Служебная этика руководителя. Руководитель и подчиненный: этика поручения, поощрения, взыскания, увольнения. Этика в управлении логистическими системами.

Тема 5. Этика трудовых отношений

Понятие «Психологические трудовые контракты». (К. Аргирис, Э. Шейн, Д. Гест, Д. Руссо и др.). Структура и типы психологических трудовых контрактов. Последствия нарушения.

Власть, авторитет менеджера и стили управления. Англо-германская модель деловых отношений. Китайская модель деловых отношений. Японская модель деловых отношений. Арабо-мусульманская модель деловых отношений.

Моральные дилеммы. Взяточничество. Дискриминация. Сексуальное домогательство.

Тема 6. Конфликты в деловых отношениях.

Понятия конфликта, конфликтной ситуации и конфликтогенов. Уровни, виды и типы конфликтов. Социальные, межличностные и внутриличностные конфликты. Вертикальные конфликты и горизонтальные конфликты. Основные факторы, вызывающие конфликты. Механизм возникновения и протекания конфликта. Стадии протекания конфликта. Конфликтогены в деловом общении. Эскалация конфликтогенов. Конфликтная личность.

Стратегии поведения в конфликтной ситуации: соперничество, приспособление, сотрудничество, компромисс, уклонение. Способы и методы разрешения конфликтных ситуаций.

Тема 7. Этика исследовательской и академической деятельности

Научные конфликты интересов, академические конфликты интересов. Базовые типы интеллектуальной собственности: копирайты, патенты, торговые марки. Авторство: критерии, порядок авторов, дублирование публикаций. Плагиат. Ответственность и социальная ответственность исследователя. Научный подлог.

Исследования в области крипторынка.

Тема 8. Психология принятия решений в условиях риска и неопределенности

Анализ основных понятий экономической психологии. Экономическая психология и Поведенческие финансы. Экономическое поведение и его типы. Принятие экономических решений (Канеман Д., Тверски А.). Критерии рационального решения. Причины ограниченной рациональности субъектов экономической деятельности. Эвристики и их последствия. Роль психологии эффективного управления долгами в организации работы логистических систем.

5.2 Учебно-тематический план

Очная форма обучения/очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости и
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа			Самост оатель ная работа	
			Общая	Лекции	Практиче ские и семинарс кие занятия		
	Тема 1.Этика как наука.	14	4/2	2/1	2/1	10/13	Дискуссия, диагностика

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости и
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа			Самост оатель ная работа	
			Общая	Лекции	Практиче ские и семинарс кие занятия		
	Тема 2. Общение как инструмент этики деловых отношений.	13	4/2	2/1	2/1	9/11	Презентации , дискуссия, решение задач
	Тема 3. Этика и организационная культура	14	5/2	2/1	3/1	9/12	Дискуссия, диагностика, решение кейса
	Тема 4. Лидерство и руководство	13	4/2	2/1	2/1	9/11	Дискуссия, диагностика
	Тема 5. Этика трудовых отношений	14	5/2	2/1	3/1	9/11	Решение мини- кейсов, диагностика
	Тема 6. Конфликты в деловых отношениях	13	4/2	2/1	2/1	9/11	Дискуссия, диагностика
	Тема 7. Этика исследовательской и академической деятельности	13	4/2	2/1	2/1	9/11	Дискуссия, решение кейсов
	Тема 8. Психология принятия решений в условиях риска и неопределенности	14	4/2	2/1	2/1	10/12	Решение задач, дискуссия
	В целом по дисциплине	108	34/16	16/8	18/8	74/92	Текущий контроль – контрольна я работа
	ИТОГО %:	100	31/15	47/50	53/50	69/85	

5.3. Содержание практических и семинарских занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9	Форма проведения занятий
Тема 1. Этика как наука.	Анализ этических моделей поведения в профессиональной деятельности. Решение ситуационных задач, моральных дилемм Колберга, «Трамвайная дилемма». Ознакомление с методикой ценностных ориентаций Рокича. Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.5, 8.7	Дискуссия, диагностика
Тема 2. Общение	Вербальное общение (речь) как универсальная	Презентации,

как инструмент этики деловых отношений.	знаковая система человеческой коммуникации. Невербальное поведение. Классификация невербальных средств общения и их значение. Кинесика, такесика и проксемика – науки, изучающие невербальные средства общения. 8.1, 8.2, 8.5, 8.7	дискуссия, решение задач
Тема 3. Этика и организационная культура	Этическая модель организации: ценности, целостность, эффективность руководства. Выполнение диагностической методики ОСАИ. Типы организационных культур: адхократическая, клановая, рыночная, иерархическая. 8.1, 8.2, 8.5, 8.7	Дискуссия, диагностика, решение кейса
Тема 4. Лидерство и руководство	Выполнение методики на диагностику типа лидерства.	Дискуссия, диагностика
Тема 5. Этика трудовых отношений	Изучение типа психологического контракта в организации с использованием методики «Опросник исследования психологических контрактов» (РСИ). Разбор мини-кейсов по теме «Этика трудовых отношений». Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.5, 8.7	Решение мини-кейсов, диагностика
Тема 6. Конфликты в деловых отношениях	Понятия конфликта, конфликтной ситуации и конфликтогенов. Уровни, виды и типы конфликтов. Социальные, межличностные и внутриличностные конфликты. Стадии протекания конфликта. Конфликтогены в деловом общении. Эскалация конфликтогенов. Конфликтная личность. Стратегии поведения в конфликтной ситуации: соперничество, приспособление, сотрудничество, компромисс, уклонение. Способы и методы разрешения конфликтных ситуаций. 8.1, 8.2, 8.5, 8.7	Дискуссия, диагностика
Тема 7. Этика исследовательской и академической деятельности	Разбор кейсов по теме «Научный конфликт интересов». Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.5, 8.7	Дискуссия, решение кейсов
Тема 8. Психология принятия решений в условиях риска и неопределенности	Деловая игра «Кредитный портфель» (компьютерный класс). Рекомендуемые источники: 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5, 8.6, 8.7	Решение задач, дискуссия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов),	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
------------------------------	--	--

входящих в дисциплину		
Тема 1.Этика как наука.	Предмет и категориальный аппарат этики. Уровни этического знания. История развития этических учений. Мораль как регулятор социального поведения. Историческое развитие нравственности. Этика и этикет. Особенности публичного выступления и культура делового совещания. Культура деловой беседы и спора. Речевой этикет. Этикет приветствий и представлений. Культура делового общения по телефону. Стратегии письменных коммуникаций: деловое письмо. Визитная карточка в деловой коммуникации. Бизнес-подарок. Гостевой этикет и деловой протокол. Деловые приемы, их организация и проведение. Этика и этикет деловых переговоров.	Подготовка к практическим занятиям, написание выводов по результатам теста, изучение литературы и нормативного материала.
Тема 2. Общение как инструмент этики деловых отношений.	Вербальное общение (речь) как универсальная знаковая система человеческой коммуникации. Речевые нормы и культура речи. Условия эффекта речевого воздействия. Риторические приемы «убеждающей коммуникации». Невербальное поведение. Классификация невербальных средств общения и их значение. Кинесика, такесика и проксемика – науки, изучающие невербальные средства общения. Территория и зоны организации общения: правила организации пространства общения.	Подготовка к практическим занятиям, написание выводов по практическим работам, изучение литературы и нормативного материала.
Тема 3. Этика и организационная культура	Понятие корпоративной культуры и этики. Виды, принципы и функции корпоративного общения. Этика и этикет досуга делового человека. Этика бизнеса и структура организации. Этика и корпоративная культура.	Подготовка к практическим занятиям, написание выводов по результатам диагностики типов организационной культуры, изучение литературы и нормативного материала.
Тема 4. Лидерство и руководство	Теории лидерства, лидерство и руководство, критерии эффективного и неэффективного управления	Подготовка к практическим занятиям, написание выводов по результатам диагностики типов организационной культуры, изучение литературы и

		нормативного материала.
Тема 5. Этика трудовых отношений	Основные направления консультирования в сфере этики: 1) поддержание моральной репутации; 2) обеспечение этичности сотрудников фирмы; 3) разрешение моральных и этических проблем и конфликтов. Этические взаимоотношения сотрудников фирмы (отношения с рядовыми сотрудниками, с акционерами, с владельцами бизнеса). Этические проблемы, связанные с профессиональным статусом экономиста.	Подготовка к практическим занятиям, написание выводов по результатам диагностики типов психологических трудовых контрактов, изучение литературы и нормативного материала.
Тема 6. Конфликты в деловых отношениях	Вертикальные конфликты и горизонтальные конфликты. Основные факторы, вызывающие конфликты. Механизм возникновения и протекания конфликта. Стадии протекания конфликта. Конфликтогены в деловом общении. Эскалация конфликтогенов. Конфликтная личность. Способы и методы разрешения конфликтных ситуаций.	Подготовка к практическим занятиям, Анализ результатов методики Томаса. изучение литературы и нормативного материала.
Тема 7. Этика исследовательской и академической деятельности	Научные конфликты интересов. Академические конфликты интересов. Базовые типы интеллектуальной собственности. Авторство: критерии, порядок авторов, дублирование публикаций. Плагиат. Ответственность и социальная ответственность исследователя. Научный подлог.	Подготовка к практическим занятиям, написание выводов по кейсам, изучение литературы и нормативного материала.
Тема 8. Психология принятия решений в условиях риска и неопределенности	Психология принятия решений в условиях риска и неопределенности. Критерии рационального решения. Причины ограниченной рациональности субъектов экономической деятельности. Виды эвристик.	Работа с научной, учебной и справочной литературой. Написание выводов по игре «Кредитный портфель»

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Вид текущего контроля по дисциплине «Психология и профессиональная этика бизнеса» в соответствии с учебным планом – контрольная работа

Задания для контрольной работы

1. Почему люди не любят, когда машины принимают моральные решения? Значение для управления логистическими системами.
2. Трамвайная дилемма в условиях COVID, возможность применения в области принятия логистических решений.
3. Автономные транспортные средства: дилемма и следствия.
4. Социализация студентов-предпринимателей в вопросах этики: роль индивидуального отношения и институциональных факторов
5. Коррупция в международном бизнесе: обзор и программа исследований
6. Может ли обучение этике сделать студентов-экономистов более просоциально-ориентированными?
7. Взаимодействие организационной и национальной культуры
8. Влияние организационной культуры и лидерских качеств на удовлетворенность работой специалистов в области логистики: проверка совместных опосредующих эффектов вовлеченности и доверия.
9. Влияние особенностей планировки офиса на восприятие сотрудниками организационной культуры
10. Сообщение о нарушениях: когда сотрудники пытаются "дать сигнал"?
11. Что лидерам нужно знать о психическом здоровье менеджеров?
12. Прогнозирование предрасположенности к вине и стыду на основе нарушения психологического контракта: новый свет для предотвращения коррупции
13. Этика в исследованиях крипторынка
14. Изучение людей, которые (вероятно) ненавидят вас: соблюдение «хорошей» этики означает защиту себя
15. Особенности организации исследования социальных сетей
16. Этика участия студентов в экономических экспериментах: аргументы и доказательства
17. Личность, стили принятия решений и инвестиции

18. Влияние завышенных представлений о финансовой грамотности на принятие финансовых решений
19. Можно ли научить этике? Свидетельства проверок ценных бумаг и неправомерных действий инвестиционного консультанта
20. Женщины в советах директоров компаний и финансовые и нефинансовые результаты деятельности компаний: систематический обзор литературы и план будущих исследований
21. Граница разума: тематический анализ того, как профессиональные финансовые трейдеры понимают аналитическое принятие решений.
22. Кодекс профессиональной этики экономиста.
23. Учет национальных особенностей при подготовке переговоров.
24. Коммуникативные барьеры: виды и способы их преодоления
25. Личностные детерминанты успеха в профессиональной деятельности
26. Социальная ответственность.
27. Профессиональная этика и стандарты.

Тесты для текущего контроля

1. «Золотое правило» нравственности в современной интерпретации звучит как ...
 1. «Действуй так, как будто правила твоей деятельности посредством твоей воли должно стать всеобщим законом»
 2. «Итак, во всем, как хотите, чтобы с Вами поступали люди, так поступайте и Вы с ними»
 3. «Не поступайте с другими людьми так, как хотели бы, чтобы поступали с Вами»
 4. «Действуй так, чтобы человек, как в твоём лице, так и в лице других был целью и никогда только средством»
2. Примером эвристики является...
 1. прокрастинация

2. доминантность
3. доступность
4. синдром невротического игрока
5. колебания активности игроков рынка

3. Какое определение соответствует типу организационной культуры «Адхократическая»?

1. динамичное, предпринимательское и творческое место работы, поощряется готовность к риску, личная инициатива и свобода действий со стороны сотрудников
2. дружественное место работы, где у людей масса общего. Организации (подразделения) похожи на большие семьи.
3. формализованное и структурированное место работы. Часто ее называют бюрократическим типом организационной культуры. Тем, что делают люди, управляют процедуры.
4. доминирует в организациях, ориентированных на результаты. Ее главная забота — выполнение поставленной задачи. Люди целеустремленны и соперничают между собой.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Департамента психологии и развития человеческого капитала.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, знаний

Наименование	Наименование	Результаты	Типовые контрольные
--------------	--------------	------------	---------------------

компетенции	индикаторов достижения компетенции	обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	задания
<p>УК-9</p> <p>Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении</p>	<p>1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.</p> <p>2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении.</p> <p>3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>1. Знать специфику делового взаимодействия, деловых коммуникаций, психологии и этики общения, управления конфликтами в профессиональных ситуациях Уметь применять стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды</p> <p>2. Знать этические нормы деловой коммуникации Уметь соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении</p> <p>3. Знать основные подходы к решению этических дилемм Уметь применять знания об абстрактных этических дилеммах для решения конкретных задач в профессиональной сфере</p>	<p>Тест. Какая из школ утверждает, что следует соблюдать этические нормы страны, в которой Вы ведете бизнес, а не той, где Вы являетесь резидентом? Выберите правильный ответ: а. Релятивизм б. Империализм с. Универсализм</p> <p>Задание. «Золотое правило» нравственности в современной интерпретации звучит как ... 1. «Действуй так, как будто правила твоей деятельности посредством твоей воли должно стать всеобщим законом» 2. «Итак, во всем, как хотите, чтобы с Вами поступали люди, так поступайте и Вы с ними» 3. «Не поступайте с другими людьми так, как хотели бы, чтобы поступали с Вами» 4. «Действуй так, чтобы человек, как в твоём лице, так и в лице других был целью и никогда только средством»</p> <p>Что такое этическая дилемма?</p> <p>Задание. Приведите пример «трамвайной дилеммы» в сфере бизнеса.</p>
<p>ПКП-1 (ОП «Маркетинг»)</p> <p>Способность</p>	<p>1. Применяет современные методики управления</p>	<p>1. Знать особенности формирования организационной</p>	<p>Задание. Используя опросник OCAI (Organizational Culture Analyze Instrument) К. Камерона и Р. Куинна постройте профиль</p>

<p>практического использования современных концепций управления маркетинговой деятельностью организаций</p>	<p>маркетингом.</p> <p>2. Использует современные техники и методы продаж.</p> <p>3. Демонстрирует навыки использования в своей работе различных подходов к новым технологиям и новым взглядам на решение привычных проблем.</p>	<p>культуры Уметь проводить диагностику организационной культуры</p> <p>2. Знать приемы эффективного взаимодействия в условиях цифровой экономики Уметь работать с большими объемами и информацией и выделять главное</p> <p>3. Знать особенности служебной этики Уметь определять наиболее эффективные методы управления</p>	<p>существующей и предпочитаемой организационной культуры Финансового университета. Сравните свои результаты с результатами группы.</p> <p>Изучите документ «Кодекс профессиональной этики и служебного поведения компании DHL» (https://www.dpdhl.com/en/about-us/code-of-conduct.html) Напишите, какие корпоративные ценности являются первостепенными.</p> <p>Тест. Какой стиль управления лучше всего подходит для научного учреждения? Авторитарный Демократический Либеральный</p>
<p>ПКП-2 (ОП «Логистика»)</p> <p>Способность решать логистические задачи на основе современных технологий управления</p>	<p>1. Применяет методы корректной постановки логистических задач</p> <p>2. Использует современные технологии управления в качестве инструмента повышения эффективности логистической деятельности на предприятиях</p> <p>3. Демонстрирует навыки в получении и анализе информации, необходимой для решения логистических задач в условиях цифровой экономики</p>	<p>1. Знать особенности индивидуальных и групповых решений</p> <p>2. Уметь осуществлять выбор способа принятия решения, адекватного ситуации</p> <p>1. Знать стили руководства</p> <p>2. Уметь проводить диагностику стилей руководства</p> <p>1. Знать различия в оценке принятия решений машиной и человеком</p> <p>2. Уметь принимать решения,</p>	<p>Деловая игра «Тайленола», направленная на анализ реального кейса компании Джонсон и Джонсон, ставящего участников перед дилеммой между сиюминутной выгодой компании и благополучием потребителей. Студенты не только изучают кейс, но и разыгрывают ряд ситуаций.</p> <p>Задание. Используя опросник OCAI (Organizational Culture Analyze Instrument) К. Камерона и Р. Куинна постройте профиль существующей и предпочитаемой организационной культуры Финансового университета. Сравните свои результаты с результатами группы.</p> <p>Практическая ситуация: «Следует учитывать разницу во взглядах на рукопожатие у иностранцев. Например, при встрече с партнерами из Азии</p>

		основанные на критериях рациональности	не следует сжимать им ладонь слишком сильно и долго. Наоборот, западноевропейские и американские предприниматели терпеть не могут вялых рукопожатий, поскольку у них ценится атлетизм и энергия. Им следует пожимать руку сильно и энергично.» Прокомментируйте данный совет с точки зрения этических норм международных отношений. Какие бы рекомендации по обмену рукопожатиями в деловых межкультурных ситуациях дали вы?
--	--	--	--

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Предмет и категориальный аппарат этики. Уровни этического знания.
2. История развития этических учений. Мораль как регулятор социального поведения.
3. Этические стандарты поведения. Характеристики моральных стандартов. Стадии развития морали (Л. Колберг).
4. Этика и этикет. Особенности публичного выступления и культура делового совещания. Культура деловой беседы и спора. Речевой этикет. Этикет приветствий и представлений.
5. Этические принципы в международных и межкультурных отношениях. Релятивизм.
6. Этические принципы в международных и межкультурных отношениях. Имперализм.
7. Этические принципы в международных и межкультурных отношениях. Универсализм.
8. Ценности менеджера и организации. Аттитюды. Мотивы и потребности сотрудников организации.
9. Этическая модель организации: ценности, целостность,

эффективность руководства.

10. Этика бизнеса и структура организации. Этика и корпоративная культура.

11. Типы организационных культур. Адхократическая культура.

12. Типы организационных культур. Клановая культура.

13. Типы организационных культур. Рыночная культура.

14. Типы организационных культур. Иерархическая культура.

15. Морально-этическое лидерство и руководство. Индивидуальные и организационные факторы в управлении организацией.

16. Понятие «Психологические трудовые контракты». (К. Аргирис, Э. Шейн, Д. Гест, Д. Руссо и др.).

17. Структура и типы психологических трудовых контрактов. Последствия нарушения.

18. Научные конфликты интересов.

19. Академические конфликты интересов.

20. Базовые типы интеллектуальной собственности: копирайты, патенты, торговые марки.

21. Авторство: критерии, порядок авторов, дублирование публикаций.

22. Плагиаризм.

23. Принятие экономических решений (Канеман Д., Тверски А.). Критерии рационального решения.

24. Причины ограниченной рациональности субъектов экономической деятельности. Эвристики и их последствия.

25. Содержание и характер моральных проблем в экономической сфере. Проблема моральных затрат профессии специалиста в области логистики.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений

Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Рекомендуемая литература

а) основная:

1. Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений : учебник / А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова ; под ред. А.Я. Кибанова. — 2-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 383 с. — (Бакалавриат). — ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915727> (дата обращения: 09.02.2023). — Текст : электронный.

б) дополнительная:

2. Гагарина, М. А. Долговой менталитет личности: экономико-психологическое исследование / М. А. Гагарина ; Институт психологии Российской академии наук. — Москва : Институт психологии РАН, 2021. — 276 с. : ил., табл. — ISBN 978-5-9270-0430-0. — DOI 10.38098/mng.2021.002. — ЭБС Университетская библиотека online. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695550> (дата обращения: 09.02.2023). — Текст : электронный.
3. Григоренко, О. В. Вопросы этики в управлении бизнесом : учебное пособие / О. В. Григоренко, И. О. Садовничая. — Москва : Русайнс, 2023. — 116 с. — ISBN 978-5-466-01609-3. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/945999> (дата обращения: 09.02.2023). — Текст : электронный.
4. Гужина, Г.Н. Этика бизнеса : учебное пособие / Г.Н. Гужина , Р.Г. Мумладзе, А.А. Гужин. — Москва : Русайнс, 2021. — 228 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/936771> (дата обращения: 09.02.2023). — Текст : электронный.

5. Долгова, И.В. Деловая этика и деловые коммуникации в сфере бизнеса : учебник / И.В. Долгова. — Москва : КноРус, 2021. — 401 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/939839> (дата обращения: 09.02.2023). — Текст : электронный.
6. Семенов, А. К. Психология и этика менеджмента и бизнеса : учебное пособие для бакалавров / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. — 10-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 274 с. — ISBN 978-5-394-03599-9. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091119> (дата обращения: 09.02.2023). — Текст : электронный.
7. Экономическая психология : учебное пособие / под ред. А.Н. Неврюева, М.А. Гагариной. — Москва : КноРус, 2021. — 187 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/941004> (дата обращения: 09.02.2023). — Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
- Образовательная платформа издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>

- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
<https://grebennikon.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира
<http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier
<http://www.sciencedirect.com>
- JSTOR Arts & Sciences I Collection <http://jstor.org>
- Scopus <https://www.scopus.com>
- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks
<http://link.springer.com/>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам следует руководствоваться «Методическими рекомендациями по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» (Приказ ректора № 1040_о от 11.05.2021) и данной рабочей программой дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11. 1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Astra Linux, LibreOffice
2. Антивирус Kaspersky

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - указанные средства не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использовать аудитории оснащенные компьютером и видеопроцессором для демонстрации презентаций, с доступом в Интернет.